

ZARZĄDZENIE NR 6/2026
WÓJTA GMINY REŃSKA WIEŚ
z dnia 7 stycznia 2026 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w roku 2026 pn. „Wspieranie lokalnych amatorskich zespołów artystycznych w Gminie Reńska Wieś.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz.1153 z późn.zm.), art. 11 ust.1 pkt.1, ust.2 i art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz.1338 z późn.zm.), zarządzam co następuje:

§ 1

1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie: „ kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego” pn. **Wspieranie lokalnych amatorskich zespołów artystycznych w Gminie Reńska Wieś**
2. Zadanie, o którym mowa w ust. 1 mieści się w zakresie priorytetowych zadań publicznych określonych w Rocznym Programie Współpracy Gminy Reńska Wieś z organizacjami pozarządowymi na rok 2026.

§ 2

Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe oraz podmioty , o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność statutową w dziedzinie objętej konkursie.

§ 3

1.Oferty należy złożyć na formularzu zgodnym z załącznikiem do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów, dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania zadania (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).

2.Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4

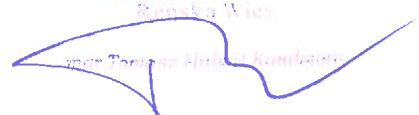
1. Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert, o którym mowa w § 1 zamieszcza się na okres 21 dni:
 - 1) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Reńska Wieś,
 - 2) w Biuletynie Informacji Publicznej, www.bip.renskawies.pl
 - 3) na stronie internetowej Urzędu Gminy Reńska Wieś, www.renskawies.pl
2. Termin 21 dni liczy się od 8 stycznia 2026 r.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Wójta Gminy Reńska Wieś.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia .

WÓJTA GMINY
Reńska Wieś

mgr Teresa Hubert Kondas

WÓJT GMINY REŃSKA WIEŚ

ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie zadania z zakresu zadań publicznych w roku 2026 z zakresu: „kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego”.

Rodzaj zadania: Wspieranie lokalnych amatorskich zespołów artystycznych w Gminie Reńska Wieś

I. Forma realizacji zadania: wsparcie

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

1. W budżecie gminy Reńska Wieś na realizację wskazanego zadania planuje się przeznaczyć **w 2026 roku kwotę 25.000 zł.**

Kwota ta może ulec zmniejszeniu w przypadku stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem lub gdy zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu gminy w czasie przeznaczonym na realizację zadania z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłoszenia konkursu.

2. Wysokość dotacji w 2025 roku – 20.000 zł.

III. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Szczegółowe warunki realizacji zadania zostaną określone w umowie zawartej na podstawie Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn.zm.).
2. Zadanie winno być wykonane w terminie od dnia podpisania umowy dotacji do dnia 31 grudnia 2026 r.
3. Beneficjenci: mieszkańcy Gminy Reńska Wieś.
4. Zgodnie z art. 17 ustawy Wójt Gminy Reńska Wieś, zlecając zadanie publiczne, ma prawo dokonać kontroli i oceny realizacji zadania, obejmujące w szczególności:
 - 1) stan realizacji zadania;
 - 2) efektywność, rzetelność i jakość wykonania zadania;
 - 3) prawidłowość wykorzystania środków publicznych, otrzymanych na realizację zadania;
 - 4) prowadzenie dokumentacji określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy;
 - 5) sprawozdanie z wykonania zadania określonego w umowie należy sporządzić w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania.

IV. Podmiot składający ofertę:

1. posiada kadre i zaplecze odpowiednie do realizacji zadania,
2. posiada zaświadczenie w realizacji określonego zadania,
3. posiada własny wkład finansowy.

V. Termin składnia ofert:

Oferty należy składać w Sekretariacie Urzędu Gminy w Reńskiej Wsi, ul. Pawłowicka 1, w nieprzekraczającym terminie do 28 stycznia 2026 r. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach na adres: Urząd Gminy Reńska Wieś, ul. Pawłowicka 1, 47-208 Reńska Wieś z dopiskiem **„Wspieranie lokalnych amatorskich zespołów artystycznych w Gminie Reńska Wieś”**.

W przypadku oferty przesłanej drogą pocztową o przyjęciu oferty decyduje data wpływu do Urzędu Gminy Reńska Wieś.

1) Do oferty należy dołączyć:

- kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym (z ostatnich 3 miesięcy).
- Załącznik dodatkowy (dołączany na etapie składania wniosku lub przed podpisaniem umowy): Informacja o numerze konta bankowego, którego podmiot jest właścicielem. Jeśli w ofercie została zawarta informacja o numerze konta bankowego, załącznika nie dołącza się.
- Ofertę muszą podpisać osoby, które są upoważnione do reprezentowania oferenta na zewnątrz i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych (zawierania umów).

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert

1. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w ciągu 14 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
2. Oferty realizacji zadania publicznego należy sporządzić według wzoru określonego w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzoru ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057z późn.zm.).
3. Komisja powołania przez Wójta Gminy, dokona analizy złożonych ofert i przedstawi Wójtowi Gminy do zatwierdzenia swoją propozycję.
4. Akceptacja oferty, jest podstawą do zawarcia umowy, na wykonanie zadania i otrzymanie dotacji.

VII. Kryteria wyboru ofert

1. Ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez starający się o przyznanie dotacji podmiot.
2. Ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego.
3. Ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których realizowane będzie zadanie publiczne.

4. Uwzględnienie zadeklarowanego udziału środków finansowych własnych albo pozyskanych z innych źródeł na realizację zadania.
5. Ocena wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i prace społeczne członków.
6. Dotychczasowa współpraca podmiotu składającego ofertę na realizację zadania publicznego z Gminą Reńska Wieś.
7. Oferty sporządzone wadliwie albo niekompletne, co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji, sporządzone na niewłaściwym wzorze oferty, a także oferty złożone po terminie pozostają bez rozpatrzenia.
8. Komisja w trakcie oceny formalnej oferty może wezwać oferenta do złożenia dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów.

VIII. Postanowienia końcowe

1. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawierana pomiędzy Wójtem Gminy, a wyłonionym w konkursie podmiotem.
2. Dotacje, nie będą przyznawane na wydatki, nie związane bezpośrednio z realizacją danego zadania.
3. W ramach przyznanej dotacji nie mogą być pokrywane koszty poniesione przed zawarciem umowy.
4. Podmiot, który otrzyma dotację z budżetu Gminy Reńska Wieś, jest zobowiązany do:
 - poddania się okresowej kontroli i ocenie realizacji zadania,
 - wyodrębnienie w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy,
 - dostarczenie na wezwanie oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) oraz dokumentacji, o których mowa wyżej, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związaną,
 - informowanie Beneficjentów o współfinansowaniu zadania ze środków budżetu Gminy Reńska Wieś.

WÓJT GMINY
Reńska Wieś
mgr Robert Biedziński