GMINA REŃSKA WIEŚ
47-208 Reńska Wieś, ul. Pawłowicka 1

tel. 77 40-53-211 fax. 77 40-53-210
www.renskawies.pl e-mail: ug@renskawies.pl
e-doręczenia:AE:PL-64448-73657-GJGDC-27

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym, bez przeprowadzenia negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 w powiązaniu z art. 359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2026 r., poz.793 ze zm.) pn.:

„Świadczenie usług cateringowych dla placówek oświatowych i placówek opieki dla dzieci do lat 3 funkcjonujących na terenie Gminy Reńska Wieś w 2027 r.”

Numer sprawy: **RB.271.17.2026**

ZATWIERDZIŁ

Wójt Gminy Reńska Wieś

Tomasz Hubert Kandziora

Elektronicznie podpisany przez Tomasz Hubert Kandziora
Data: 2026.11.19 08:46:48 +01'00'

Podpis elektroniczny
Tomasz Hubert Kandziora

Reńska Wieś, dnia 19.11.2026 r.

I. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania:

Dane Pełnomocnika Zamawiającego:

Nazwa zamawiającego:	Gmina Reńska Wieś
Adres zamawiającego:	Pawłowicka 1
Kod Miejscowość:	47-208 Reńska Wieś
Telefon:	77 40 53 217
Faks:	77 40 53 210
e-Doręczenia:	AE:PL-64448-73657-GJGDC-27
Adres e-mail:	budownictwo@renskawies.pl
Adres strony internetowej:	www.renskawies.pl/bip
Godziny urzędowania:	pn.8:00 ÷ 17:00, wt. ÷ czw. 7:15 ÷ 15.15, pt. 7:15 ÷ 14.15.
Adres strony prowadzonego postepowania:	https://ezamowienia.gov.pl

Niniejsze postepowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone przez Gminę Reńska Wieś w imieniu i na rzecz placówek oświatowych zgodnie z poniższym wykazem, działającą na podstawie porozumienia o prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług cateringowych dla placówek oświatowych i placówek opieki dla dzieci do lat 3 funkcjonujących na terenie Gminy Reńska Wieś w 2027 r.”, zawartego na podstawie art. 38 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2026 r., poz.793 z późn.zm.)

Zamawiający 1

Nazwa zamawiającego:	**Zespół Szkolno-Przedszkolny w Długomiłowicach**
Adres zamawiającego:	Długomiłowice, ul. Parkowa 8
Kod Miejscowość:	47-208 Reńska Wieś
Telefon:	77 482 06 13
Adres e-mail:	pspdlugomilowice@op.pl

Zamawiający 2

Nazwa zamawiającego:	**Zespół Szkolno-Przedszkolny w Reńskiej Wsi**
Adres zamawiającego:	Reńska Wieś, ul. Raciborska 27
Kod Miejscowość:	47-208 Reńska Wieś
Telefon:	77 482 01 50
Adres e-mail:	zsprw@tlen.pl

Zamawiający 3

Nazwa zamawiającego:	**Zespół Szkolno-Przedszkolny w Większycach**
Adres zamawiającego:	Większyce, ul. Szkolna 4
Kod Miejscowość:	47-208 Reńska Wieś
Telefon:	77 482 01 58
Adres e-mail:	szkola@zspwiekszyce.pl

Zamawiający 4

Nazwa zamawiającego:	**Zespół Szkolno-Przedszkolny w Pokrzywnicy**
Adres zamawiającego:	Pokrzywnica, ul. Szkolna 14a
Kod Miejscowość:	47-208 Reńska Wieś
Telefon:	77 482 01 47
Adres e-mail:	szkola.pokrzywnica@wp.pl

Zamawiający 5

Nazwa zamawiającego:	**Klub Malucha PARKOWA KRAINA w Długomiłowicach**
Adres zamawiającego:	Długomiłowice, ul. Parkowa 8
Kod Miejscowość:	47-208 Reńska Wieś
Telefon:	**510 983 759**
Adres e-mail:	parkowakraina@renskawies.pl

Zamawiający 6

Nazwa zamawiającego:	**Klub Malucha STACYJKOWO w Reńskiej Wsi**
Adres zamawiającego:	Reńska Wieś, ul. Kolejowa 2
Kod Miejscowość:	47-208 Reńska Wieś
Telefon:	571 948 535
Adres e-mail:	stacyjkowo.renska@gmail.com

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Na stronie prowadzonego postępowania https://ezamowienia.gov.pl

III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez prowadzenia negocjacji (na podstawie art. 275 pkt 1 w powiązaniu z art. 359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn.zm.), zwaną w dalszej części także ustawą „PZP".
2. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ", zastosowanie mają przepisy ustawy PZP, przepisy wykonawcze do ustawy oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 795 ze zm.), jeżeli przepisy ustawy PZP nie stanowią inaczej.
3. Postępowanie prowadzone jest dla wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy PZP.
4. Ilekroć w specyfikacji Zamawiający powołuje przepisy ustawy - są to przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn.zm.).

IV. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej **bez przeprowadzenia negocjacji**, co oznacza **tryb podstawowy**, o którym mowa w **art. 275 pkt 1** ustawy PZP.

V. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie usług cateringowych, tj. **przygotowywanie i dostarczenie posiłków dla placówek oświatowych i placówek opieki dla dzieci do lat 3, funkcjonujących na terenie Gminy Reńska Wieś.**

Łączna szacunkowa ilość dni świadczenia usług:

- około **176 dni** - w przypadku szkół,
- około **226 dni** - w przypadku przedszkoli,
- około **231 dni** - w przypadku placówek opieki dla dzieci do lat 3.

Dostawy do placówek funkcjonujących na terenie Gminy Reńska Wieś odbywać się będą:

w przypadku placówek opieki dla dzieci do lat 3, tj. klubów malucha

w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach między:
godz. 7^{15} – 7^{30} – śniadania,
godz. 10^{00} – 10^{30} - posiłki dwudaniowe z kompotem (obiady) i podwieczorki;

w przypadku placówek oświatowych, tj. szkół i przedszkoli

w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach między:
godz. 10^{00} - 11^{00} – posiłki jednodaniowe (obiady) - szkoły,
- posiłki dwudaniowe (obiady) i podwieczorki – przedszkola,

z wyłączeniem:
- dni ustawowo wolnych od pracy,
- dni wolnych od nauki szkolnej, przerw świątecznych oraz przerw wynikających z okresu zawieszenia funkcjonowania jednostek oświaty,
- przerw ustalonych przez organ prowadzący w porozumieniu z dyrekcją placówek,
- z uwagi na sytuacje nieprzewidziane (pandemie, naturalne katastrofy, itp.).

Dokładna godzina dostawy ustalona zostanie po wcześniejszej konsultacji Wykonawcy z dyrektorami placówek oświatowych i kierownikami placówek opieki dla dzieci do lat 3.

Zamawiający na potrzeby przedmiotowego postępowania oszacował zapotrzebowanie na:

— **w przypadku szkół:**
210 jednodaniowych posiłków, natomiast w skali **całego okresu** realizacji przedmiotu zamówienia, przy założeniu maksymalnej **liczby 176 dni żywieniowych** łączna liczba posiłków wynosi **37.049;**

— **w przypadku przedszkoli:**
256 dwudaniowych posiłków, natomiast w skali **całego okresu** realizacji przedmiotu zamówienia, przy założeniu maksymalnej **liczby 226 dni żywieniowych** łączna liczba posiłków wynosi **57.896,**
160 podwieczorków, natomiast w skali **całego okresu** realizacji przedmiotu zamówienia, przy założeniu maksymalnej **liczby 226 dni żywieniowych** łączna liczba posiłków wynosi **36.240;**

— **w przypadku klubów malucha:**
28 śniadań, natomiast w skali **całego okresu** realizacji przedmiotu zamówienia, przy założeniu maksymalnej **liczby 231 dni żywieniowych** łączna liczba posiłków wynosi **6.468,**
28 dwudaniowych posiłków z kompotem, natomiast w skali **całego okresu** realizacji przedmiotu zamówienia, przy założeniu maksymalnej **liczby 231 dni żywieniowych** łączna liczba posiłków wynosi **6.468,**
28 podwieczorków, natomiast w skali **całego okresu** realizacji przedmiotu zamówienia, przy założeniu maksymalnej **liczby 231 dni żywieniowych** łączna liczba posiłków wynosi **6.468.**

Zamawiający, na potrzeby przedmiotowego postępowania, oszacował **dzienne** zapotrzebowanie na dostarczenie posiłków wg zestawienia:

Zamawiający 1
Nazwa zamawiającego: **Zespół Szkolno-Przedszkolny w Długomiłowicach**

Publiczna Szkoła Podstawowa w Długomiłowicach			
Długomiłowice, ul. Parkowa 8, 47-208 Reńska Wieś			
Rodzaj posiłku	**Szacunkowa dzienna ilość porcji**	**Szacunkowa liczba dni żywieniowych**	**Łączna szacunkowa ilość porcji posiłków w okresie 04.01.2027-31.12.2027**
posiłek jednodaniowy	32	176	5 632

Zamawiający 1
Nazwa zamawiającego: **Zespół Szkolno-Przedszkolny w Długomiłowicach**

Publiczne Przedszkole w Długomiłowicach			
Długomiłowice, ul. Parkowa 8, 47-208 Reńska Wieś			
Rodzaj posiłku	**Szacunkowa dzienna ilość porcji**	**Szacunkowa liczba dni żywieniowych**	**Łączna szacunkowa ilość porcji posiłków w okresie 04.01.2027-31.12.2027**
posiłek dwudaniowy	53	231	12 243
podwieczorek	26	231	6 006

Zamawiający 2
Nazwa zamawiającego: **Zespół Szkolno-Przedszkolny w Reńskiej Wsi**

Publiczna Szkoła Podstawowa w Reńskiej Wsi			
Reńska Wieś, ul. Raciborska 27, 47-208 Reńska Wieś			
Rodzaj posiłku	**Szacunkowa dzienna ilość porcji**	**Szacunkowa liczba dni żywieniowych**	**Łączna szacunkowa ilość porcji posiłków w okresie 04.01.2027-31.12.2027**
posiłek jednodaniowy	89	176	15 664

Zamawiający 2
Nazwa zamawiającego: **Zespół Szkolno-Przedszkolny w Reńskiej Wsi**

Publiczne Przedszkole w Reńskiej Wsi			
Reńska Wieś, ul. Raciborska 27, 47-208 Reńska Wieś			
Rodzaj posiłku	**Szacunkowa dzienna ilość porcji**	**Szacunkowa liczba dni żywieniowych**	**Łączna szacunkowa ilość porcji posiłków w okresie 04.01.2027-31.12.2027**
posiłek dwudaniowy	48	231	11 088
podwieczorek	44	231	10 164

Zamawiający 3
Nazwa zamawiającego: **Zespół Szkolno-Przedszkolny w Większycach**

Publiczna Szkoła Podstawowa w Większycach oddział zamiejscowy w Poborszowie			
Poborszów, ul. Krapkowicka 25, 47-208 Reńska Wieś			
Rodzaj posiłku	**Szacunkowa dzienna ilość porcji**	**Szacunkowa liczba dni żywieniowych**	**Łączna szacunkowa ilość porcji posiłków w okresie 04.01.2027-31.12.2027**
posiłek jednodaniowy	50	177	8 850

Zamawiający 3

Nazwa zamawiającego: **Zespół Szkolno-Przedszkolny w Większycach**

Publiczne Przedszkole w Większycach			
Większyce, ul. Kozielska 5, 47-208 Większyce			
Rodzaj posiłku	**Szacunkowa dzienna ilość porcji**	**Szacunkowa liczba dni żywieniowych**	**Łączna szacunkowa ilość porcji posiłków w okresie 04.01.2027-31.12.2027**
posiłek dwudaniowy	70	223	15 610
podwieczorek	65	223	14 495

Zamawiający 3

Nazwa zamawiającego: **Zespół Szkolno-Przedszkolny w Większycach**

Publiczne Przedszkole w Większycach oddział zamiejscowy w Poborszowie			
Poborszów, ul. Krapkowicka 25, 47-208 Reńska Wieś			
Rodzaj posiłku	**Szacunkowa dzienna ilość porcji**	**Szacunkowa liczba dni żywieniowych**	**Łączna szacunkowa ilość porcji posiłków w okresie 04.01.2027-31.12.2027**
posiłek dwudaniowy	26	223	5 798
podwieczorek	25	223	5 575

Zamawiający 4

Nazwa zamawiającego: **Zespół Szkolno-Przedszkolny w Pokrzywnicy**

Publiczna Szkoła Podstawowa w Pokrzywnicy			
Pokrzywnica, ul. Szkolna 14a, 47-208 Reńska Wieś			
Rodzaj posiłku	**Szacunkowa dzienna ilość porcji**	**Szacunkowa liczba dni żywieniowych**	**Łączna szacunkowa ilość porcji posiłków w okresie 04.01.2027-31.12.2027**
posiłek jednodaniowy	9	177	1 593

Zamawiający 4

Nazwa zamawiającego: **Zespół Szkolno-Przedszkolny w Pokrzywnicy**

Publiczna Szkoła Podstawowa w Pokrzywnicy oddział zamiejscowy w Łężcach			
Łężce, ul. Kościelna 7, 47-208 Reńska Wieś			
Rodzaj posiłku	**Szacunkowa dzienna ilość porcji**	**Szacunkowa liczba dni żywieniowych**	**Łączna szacunkowa ilość porcji posiłków w okresie 04.01.2027-31.12.2027**
posiłek jednodaniowy	30	177	5 310

Zamawiający 4

Nazwa zamawiającego: **Zespół Szkolno-Przedszkolny w Pokrzywnicy**

Publiczne Przedszkole w Pokrzywnicy			
Pokrzywnica, ul. Szkolna 14a, 47-208 Reńska Wieś			
Rodzaj posiłku	**Szacunkowa dzienna ilość porcji**	**Szacunkowa liczba dni żywieniowych**	**Łączna szacunkowa ilość porcji posiłków w okresie 04.01.2027-31.12.2027**
posiłek dwudaniowy	34	223	7 582

Zamawiający 4

Nazwa zamawiającego: **Zespół Szkolno-Przedszkolny w Pokrzywnicy**

Publiczne Przedszkole w Pokrzywnicy oddział zamiejscowy w Łężcach			
Łężce, ul. Kościelna 7, 47-208 Reńska Wieś			
Rodzaj posiłku	**Szacunkowa dzienna ilość porcji**	**Szacunkowa liczba dni żywieniowych**	**Łączna szacunkowa ilość porcji posiłków w okresie 04.01.2027-31.12.2027**
posiłek dwudaniowy	25	223	5 575

Zamawiający 5

Nazwa zamawiającego: **Klub Malucha PARKOWA KRAINA w Długomiłowicach**

Klub Malucha PARKOWA KRAINA w Długomiłowicach			
Długomiłowice, ul. Parkowa 8, 47-208 Reńska Wieś			
Rodzaj posiłku	**Szacunkowa dzienna ilość porcji**	**Szacunkowa liczba dni żywieniowych**	**Łączna szacunkowa ilość porcji posiłków w okresie 04.01.2027-31.12.2027**
śniadanie	14	231	3 234
posiłek dwudaniowy z kompotem	14	231	3 234
podwieczorek	14	231	3 234

Zamawiający 6

Nazwa zamawiającego: **Klub Malucha STACYJKOWO w Reńskiej Wsi**

Klub Malucha STACYJKOWO w Reńskiej Wsi			
Reńska Wieś, ul. Kolejowa 2, 47-208 Reńska Wieś			
Rodzaj posiłku	**Szacunkowa dzienna ilość porcji**	**Szacunkowa liczba dni żywieniowych**	**Łączna szacunkowa ilość porcji posiłków w okresie 04.01.2027-31.12.2027**
śniadanie	14	231	3 234
posiłek dwudaniowy z kompotem	14	231	3 234
podwieczorek	14	231	3 234

Powyższe dane stanowią wartość szacunkową ze względu na brak możliwości podania na etapie ogłoszenia zamówienia publicznego dokładnej liczby dzieci i dni żywieniowych.

Zamawiający zastrzega sobie prawo **do zmiany ilości posiłków** (zwiększania/zmniejszania) **w zależności od realnego zapotrzebowania.** Faktyczna i ostateczna wielkość zamówienia, za którą nastąpi płatność, uzależniona będzie od rzeczywistej liczby zamówionych oraz dostarczonych w danym miesiącu posiłków.

2. **W ramach niniejszego zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia przygotowanych przez siebie posiłków** do wymienionych w powyższym zestawieniu placówek oświatowych (szkół i przedszkoli) i placówek opieki dla dzieci do lat 3 (klubów malucha) funkcjonujących na terenie Gminy Reńska Wieś. Faktyczna i ostateczna wielkość zamówienia, za którą nastąpi płatność, uzależniona będzie od rzeczywistej liczby zamówionych oraz dostarczonych w danym miesiącu posiłków.
3. **Dostawy posiłków do placówek oświatowych** (szkół i przedszkoli) i **placówek opieki dla dzieci do lat 3** (klubów malucha), funkcjonujących na terenie Gminy Reńska Wieś **następować będą w ilościach wynikających z codziennych zamówień,** składanych w oparciu o frekwencję dzieci, przez wytypowanych przedstawicieli placówek:
   - **w dniu realizacji zamówienia do godziny 8^{15} - w przypadku placówek oświatowych (szkół i przedszkoli),**
   - **w dniu poprzedzającym realizację zamówienia do godz. 17^{30} - w przypadku placówek opieki dla dzieci do lat 3 (klubów malucha).**

   Wykonawca zobowiązany jest uwzględniać przy przygotowywaniu posiłków zmienione ilości, które zostały mu zgłoszone.
4. Wykonawca w ramach świadczonych usług zobowiązany jest do współpracy z dyrektorami placówek oświatowych i kierownikami placówek opieki dla dzieci do lat 3, funkcjonujących na terenie Gminy Reńska Wieś oraz osobami przez nich upoważnionymi, odpowiedzialnymi za realizację zbiorowego żywienia w tychże placówkach.
6. Świadczenie usług cateringowych, stanowiące przedmiot niniejszego zamówienia, musi przebiegać zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie i spełniać wymogi żywienia zbiorowego zawarte w n/w aktach i dokumentach:
   a) Rozporządzeniu (WE) Parlamentu Europejskiego i Rady nr 852/2004 z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz.U.UE.L.2004.139.1);
   b) Rozporządzeniu Komisji (UE) 2021/382 z dnia 3 marca 2021 r. zmieniające załączniki do rozporządzenia (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie higieny środków spożywczych w odniesieniu do zarządzania alergenami pokarmowymi, redystrybucji żywności i kultury bezpieczeństwa żywności (Dz.U.UE.L.2021.74.3);
   b) Rozporządzeniu (UE) Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1169/2011 z dnia 25 października 2011 r. w sprawie przekazywania konsumentom informacji na temat żywności zmiany rozporządzeń Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1924/2006 i (WE) nr 1925/2006 oraz uchylenia dyrektywy Komisji 87/250/EWG, dyrektywy Rady 90/496/EWG, dyrektywy Komisji 1999/10/WE, dyrektywy 2000/13/WE Parlamentu Europejskiego i Rady, dyrektyw Komisji 2002/67/WE i 2008/5/WE oraz rozporządzenia Komisji (WE) nr 608/2004 (Dz.U.UE.L.2011.304.18);
   c) Rozporządzeniu (WE) Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1333/2008 z dnia 16 grudnia 2008 r. w sprawie dodatków do żywności Dz.U.UE.L.2008.354.16);
   d) Ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2026 r. poz. 1399);

e) Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 16 lutego 2026 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz.U. z 2026 r. poz. 197 z późn.zm.);
f) Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 17 kwietnia 2007 r. w sprawie pobierania i przechowywania próbek żywności przez zakłady żywienia zbiorowego typu zamkniętego (Dz.U. z 2007 r. nr 80 poz. 545);
g) Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 29 maja 2007 r. w sprawie wzorów dokumentów dotyczących rejestracji i zatwierdzania zakładów produkujących lub wprowadzających do obrotu żywność podlegających urzędowej kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2007 r. nr 106 poz. 730);
h) Rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 grudnia 2014 r, w sprawie znakowania poszczególnych rodzajów środków spożywczych (Dz.U. z 2015 r., poz.29);
i) Zaleceniach i Normach opracowanych przez Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego PZH – Państwowy Instytut Badawczy dla danej grupy wiekowej wynikającymi z norm żywienia dla populacji polskiej;
j) Zaleceniach Instytutu Matki i Dziecka dla dzieci w wieku do lat 3;
k) Zaleceniach Instytutu Żywności i Żywienia;
l) Zaleceniach Narodowego Centrum Edukacji Żywieniowej;
ł) Ustawie z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2025 r. poz. 798 oraz z 2026 r. poz. 1123).

7. Za uchybienia ujawnione przez właściwe instytucje kontrolne (np. Państwową Inspekcję Sanitarną, Państwową Inspekcję Weterynaryjną, itp.), wynikające ze świadczonej przez Wykonawcę usługi, której następstwem będą m.in. nałożone mandaty, odpowiada i pokrywa Wykonawca.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącej kontroli w zakresie przestrzegania przez Wykonawcę przepisów dotyczących technologii produkcji i jakości wykonywanych usług. Reklamacja co do jakości posiłków składana będzie pisemnie.
9. Koszty leczenia ucznia, jakie powstaną na skutek zatrucia pokarmowego z winy Wykonawcy, a także związane z zatruciem roszczenia odszkodowawcze opiekunów prawnych ucznia, będą obciążały całkowicie Wykonawcę.
10. Personel zatrudniony przez Wykonawcę powinien posiadać bieżące przeszkolenie z zakresu BHP oraz HACCP, a także uzyskać określone przepisami o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi orzeczenie lekarskie dla celów sanitarno-epidemiologicznych o braku przeciwwskazań do wykonywania prac, przy wykonywaniu których istnieje możliwość przeniesienia zakażenia na inne osoby.
11. Wykonawca jest zobowiązany do odbioru odpadów pokonsumpcyjnych z terenu placówek oświatowych i placówek opieki dla dzieci do lat 3 we własnym zakresie oraz do ich utylizacji na własny koszt, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności Ustawą o odpadach i Prawem ochrony Środowiska.
12. **Przedmiot zamówienia należy wykonać w oparciu o szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, stanowiący Załącznik nr 1 do SWZ**, zgodnie z warunkami zamówienia, obowiązującymi przepisami prawa oraz wiedzą techniczną, z uwzględnieniem wyjaśnień i zmian dokonanych przez Zamawiającego w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia.
13. Wykonawca **posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na czas realizacji zamówienia.
    Zamawiający dopuszcza przedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii polisy obejmującej krótszy termin ubezpieczenia z zastrzeżeniem, że Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia kolejnej polisy ubezpieczeniowej z zachowaniem zasady ciągłości ubezpieczenia.
    Wykonawca, wybrany do realizacji zamówienia przed podpisaniem umowy przedłoży poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię polisy odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności i będzie ona stanowiła załącznik do umowy.
14. Zamawiający **nie dokonał podziału przedmiotowego zamówienia na części**. Po analizie przedmiotu zamówienia Zamawiający uznał, że podział zamówienia na części wiązałby się z nadmiernymi trudnościami technicznymi, organizacyjnymi oraz znacznym wzrostem kosztów realizacji zamówienia.
    Przedmiotem zamówienia jest zespół czynności wzajemnie na siebie wpływających, wykonanie ich przez jednego Wykonawcę ma zapewnić dokładność, bezpieczeństwo, integralność prac oraz terminowość realizacji.
    W opinii Zamawiającego - potrzeba skoordynowania różnych Wykonawców (realizujących poszczególne części zamówienia) mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu przedmiotu zamówienia. Niedokonanie podziału zamówienia na części podyktowane jest względami technicznymi, organizacyjnymi oraz charakterem przedmiotu zamówienia.
    Zastosowany ewentualnie podział zamówienia na części, nie zwiększyłby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw.
15. **Rozwiązania równoważne:** Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego wyroby spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
    Wszędzie tam, gdzie przy opisie produktu/przedmiotu zamówienia znajdują się jakiekolwiek znaki towarowe, patent czy pochodzenia należy przyjąć, że Zamawiający ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia podał taki opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składanie ofert równoważnych, o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych oraz użytkowych niż te podane w opisie produktu/przedmiotu zamówienia.

W przypadku złożenia oferty zawierającej zastosowanie rozwiązań równoważnych do opisywanych przez Zamawiającego, obowiązek udowodnienia ich równoważności leży po stronie Wykonawcy. W tym celu, Wykonawca zobowiązany jest szczegółowo opisać produkt równoważny w formularzu opisowym.

16. **Nazwy i Kody Wspólnego (CPV):**
55520000-1 Usługi dostarczania posiłków
Przedmiotowe środki dowodowe: Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych w przedmiotowym zamówieniu.

17. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 :

1. Zgodnie art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawców lub Podwykonawców **na podstawie umowy o pracę**, w sposób określony art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, osób wykonujących czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia- na stanowisku **kucharza oraz pomocy kuchennej**, z wymogiem spełnienia następujących warunków:
   1) wymiar czasu pracy co najmniej 1/2 etatu;
   2) wynagrodzenie nie niższe niż wynagrodzenie za pracę ustalone na podstawie art. 2 ust. 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, obowiązujące w roku kalendarzowym realizacji przedmiotu zamówienia.
   Wykonawca zobowiązany jest, aby osoby wykonujące prace, o których mowa w ust. 1 były zatrudnione do ich realizacji na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, **co najmniej na czas wykonywania tych czynności w czasie realizacji niniejszej umowy**.
2. **Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę nie dotyczy, jeżeli zamówienie będą wykonywać osobiście osoby samodzielnie prowadzące działalność gospodarczą (właściciele firmy) lub wspólnicy spółki osobowej.**
3. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy wykonanie części przedmiotu umowy, Wykonawca jest zobowiązany, że zawrze w umowie o podwykonawstwo zapisy, o których mowa w ust. 1 i Wykonawca zobowiązany jest, aby osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, o których mowa wyżej, były zatrudnione co najmniej na okres wykonywania tych czynności, w czasie realizacji niniejszego zamówienia.
4. Przed podpisaniem umowy, wybrany Wykonawca, jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu wskazane poniżej środki dowodowe, potwierdzające spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności w zakresie przedmiotu zamówienia. Wykonawca złoży jeden lub kilka z niżej wymienionych dokumentów:
   a) oświadczenie zatrudnionego pracownika;
   b) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę; poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika;
   c) inne dokumenty − zawierające informacje, w tym dane osobowe niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
5. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia (zakresu zamówienia), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt Formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w Formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie.

VI. Termin wykonania zamówienia

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w terminie **od 04.01.2027 r. do 31.12.2027 r.**
2. Z okresu świadczenia usług wyłącza się: dni ustawowo wolne od pracy, dni wolne od nauki szkolnej, przerwy świąteczne oraz przerwy wynikające z okresu zawieszenia funkcjonowania jednostek oświaty z uwagi na sytuacje nieprzewidziane (pandemie, naturalne katastrofy, itp.) oraz przerwy - ustalone przez organ prowadzący w porozumieniu z dyrekcją placówek.
3. Dopuszcza się zmianę terminu realizacji lub zmniejszenie zakresu świadczenia usług, w przypadkach określonych w art. 125a ust. 1 ustawy Prawo oświatowe (Dz. U z 2026 r., poz. 820 z późn.zm.), w szczególności zawieszenia zajęć szkolonych, przedszkolnych i opieki nad dziećmi do lat 3 na czas oznaczony z powodu wystąpienia temperatury zewnętrznej lub w pomieszczeniach, w których są prowadzone zajęcia z dziećmi i młodzieżą, zagrażającej ich zdrowiu.
4. Dopuszcza się zmiany godzin wydawania posiłków poprzez zgłoszenie tych zmian przez Zamawiającego, w terminie nie później niż na 7 dni przed dniem ich wprowadzenia.
5. Zamawiający zastrzega możliwość realizacji przedmiotu zamówienia w pozostałe dni - takie jak np. ferie i wakacje (zwłaszcza w przypadku placówek przedszkolnych i placówek opieki dla dzieci do lat 3), po wcześniejszych ustaleniach z Zamawiającym.

VII. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający określa, że ww. warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualną na dzień złożenia oferty decyzję wydaną przez właściwego terenowo Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, wymaganą zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2026 r. poz. 1399).
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej będzie spełniony, jeżeli Wykonawca i podwykonawca posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizują usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
Powierzenie podwykonawcom części zakresu rzeczowego i udziału w realizacji przedmiotu umowy, nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego.
Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za działania i zaniechania własne.

3) uprawnień sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający określa, że ww. warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że **posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na czas realizacji zamówienia.
Zamawiający dopuszcza przedłożenie, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii polisy, obejmującej krótszy termin ubezpieczenia z zastrzeżeniem, że Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia kolejnej polisy ubezpieczeniowej z zachowaniem zasady ciągłości ubezpieczenia.
Ubezpieczenie musi uwzględniać m.in. możliwość nastąpienia ryzyka zatrucia pokarmowego i śmierci w wyniku konsumpcji żywności, a także za szkody wynikłe z przeniesienia chorób zakaźnych i zakażeń bakteriami.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:
Zamawiający określa, że ww. warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
a) w okresie ostatnich **4 lat do upływu terminy składania ofert,** a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie **co najmniej 1 usługę cateringową odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj. polegającą na codziennym przygotowaniu i dostarczaniu na rzecz co najmniej jednej placówki oświatowej / placówek opieki dla dzieci do lat 3 co najmniej 60 posiłków, przez okres minimum 6 miesięcy w ramach jednej umowy**. Dowodami określającymi, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane.
Jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy.
Uwaga: W przypadku, gdy przedmiotem zamówienia są usługi powtarzające się lub ciągłe, dopuszcza się nie tylko zamówienia *wykonane* (tj. zakończone), ale również *wykonywane* (tj. w trakcie realizacji). Referencje bądź inne dokumenty potwierdzające należyte *wykonywanie trwających usług* powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli do upływu terminu składania ofert część zamówienia faktycznie wykonana będzie spełniać powyższe warunki.
Ponadto Wykonawca:
b) dysponuje **minimum jedną osobą**, zatrudnioną na podstawie umowy o pracę, **pełniącą funkcję kucharza**, posiadającą wykształcenie gastronomiczne;
c) **dysponuje pomieszczeniem (zakładem)** dopuszczonym przez właściwego terenowo Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego do przygotowywania posiłków dla potrzeb zbiorowego żywienia z uwzględnieniem przygotowywania potraw do cateringowej obsługi gastronomicznej;
d) **dysponuje minimum jednym samochodem**, zatwierdzonym przez właściwego terenowo Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, przystosowanym do przewożenia żywności, umożliwiającym terminowy dowóz posiłków z miejsca przygotowania do miejsca odbioru.

3. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek będzie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców może wykazać spełnienie w/w warunku.

4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawców sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

VIII. Podstawy wykluczenia

1. *Z postępowania o udzielenie zamówienia **wyklucza się Wykonawcę**, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy PZP (obligatoryjne przesłanki wykluczenia):*

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2026 r. poz. 95 i 615) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 253),
d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1567),
g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku zamówienia o wartości równej lub przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty dla robót budowlanych - 20 000 000 euro, a dla dostaw lub usług - 10 000 000 euro, wyklucza się wykonawcę, który udaremnia lub utrudnia stwierdzenie przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywa ich pochodzenie, w związku z brakiem możliwości ustalenia beneficjenta rzeczywistego, w rozumieniu art. 2 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644 i 1669).

2. *Z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 109 ust.1 pkt 1,4,5,7,9,10 ustawy PZP **wyklucza się również wykonawcę:***

1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
2) który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
a) będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę

zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,

b) będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,

c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną (art.109 ust. 1 pkt 1);

3) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (art.109 ust. 1 pkt 4);
4) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów(art.109 ust. 1 pkt 5);
5) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady(art.109 ust. 1 pkt 7);
6) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia(art.109 ust. 1 pkt 9);
7) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia(art.109 ust. 1 pkt 10).

3. Zgodnie z art. 109 ust. 3 ustawy PZP „w przypadkach, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1-5 lub 7, zamawiający może nie wykluczać wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4, jest wystarczająca do wykonania zamówienia".
4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 PZP.
5. **Z postępowania o udzielenie zamówienia <u>wyklucza się Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego</u> (Dz. U. z 2025 r., poz. 514 t.j.).**
   Wobec Wykonawcy podlegającego wykluczeniu w tym zakresie, stosuje się art. 7 ust. 3 w/w. ustawy.
6. Zgodnie z art. 110. ust. 2 ustawy PZP **<u>Wykonawca nie podlega wykluczeniu</u>** w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy PZP, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
   1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
   2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
   3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
      a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
      b) zreorganizował personel,
      c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
      d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
      e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

   Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

7. <u>Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej.</u> Karę pieniężną nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.

IX. Informacja o oświadczeniu wstępnym i podmiotowych środkach dowodowych

1. **Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert** oświadczenia, stanowiące wstępne potwierdzenie (tymczasowo zastępujące wymagane podmiotowe środki dowodowe), że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postepowaniu: **oświadczenia należy złożyć wg wymogów załącznika nr 3 i 3a do SWZ.**
   Oświadczenie składają odrębnie:
   a) Wykonawca/każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
   W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia Wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia - załącznik nr 3 do SWZ);
   b) podmiot udostępniający zasoby, na którego potencjał powołuje się Wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
   W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby Wykonawcy (wzór oświadczenia - załącznik nr 3a do SWZ).
   Wymagana forma – pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. W przypadku, o którym mowa w rozdziale VII pkt. 3 SWZ, **Wykonawcy wspólnie ubiegający się** o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego jednoznacznie wynika: jaki zakres świadczenia usług cateringowych wykonają poszczególni Wykonawcy. **Oświadczenie należy złożyć wg wymogów załącznika nr 6**. Oświadczenie to jest podmiotowym środkiem dowodowym.
3. **Zamawiający wezwie Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, **do złożenia w wyznaczonym terminie**, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujących **podmiotowych środków dowodowych**, **aktualnych na dzień złożenia:**

1) <u>w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postepowaniu:</u>

a) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, również *wykonywanych,* w okresie ostatnich 4 lat.
Jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż 4 lata: wykazu usług wykonanych wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są *wykonywane*,
oraz dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
Dowodami, potwierdzającymi należyte wykonanie usług są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest wstanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Okres, o którym wyżej mowa liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
Wykaz należy sporządzić z wykorzystaniem formularza stanowiącego załącznik nr 7 do SWZ;

b) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za przygotowywanie posiłków wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także z zakresu wykonywanych przez niego czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami.
Wykaz należy sporządzić z wykorzystaniem formularza stanowiącego załącznik nr 8 do SWZ;

c) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu, urządzeń technicznych oraz środków transportowych w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (dotyczy środków transportowych).
Wykaz należy sporządzić z wykorzystaniem formularza stanowiącego załącznik nr 9 do SWZ;

d) zaświadczenia o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej wydane przez właściwego Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego;

e) kopii decyzji poświadczonej za zgodność z oryginałem**,** o zatwierdzeniu zakładu w zakresie spełniania wymagań koniecznych do zapewnienia higieny i jakości zdrowotnej w zakresie pełnej działalności gastronomicznej oraz w zakresie świadczenia usług cateringowych dla potrzeb żywienia zbiorowego przez właściwego terenowo Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego;

f) kopii decyzji, poświadczonej za zgodność z oryginałem, o zatwierdzeniu minimum jednego samochodu przez właściwego terenowo Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, przystosowanym do przewożenia żywności, umożliwiającym terminowy dowóz posiłków z miejsca przygotowania do miejsca odbioru;

g) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru potwierdzającego, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania;

h) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów opisanych w IX.3.1.g;

i) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. **pełnomocnictwo**, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postepowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
2. **zobowiązanie,** o którym mowa w pkt X.2. **i oświadczenie,** o którym mowa w pkt. VII.2.4, X.2-3, XI.3 (jeżeli dotyczy **- wg załącznika 4 do SWZ).**

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

2) *W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postepowaniu:*

1. **oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5** ustawy PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej; (wzór stanowi **załącznik nr 5 do SWZ**).

4. **Zamawiający nie wzywa Wykonawcę do złożenia podmiotowych środków dowodowych**, jeżeli:

1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskaże w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy PZP dane umożliwiające dostęp do tych środków;
2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust 1 PZP.

5. **Wykonawca nie jest zobowiązany do przedkładania podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada**, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność. W tym celu zaleca się aby Wykonawca na wezwanie Zamawiającego przesłane w trybie art. 126 ust. 1 zamiast złożyć wymagane dokumenty wskazał, w jakim konkretnie postepowaniu złożył dokumenty będące w posiadaniu Zamawiającego lub w jaki sposób są one dostępne dla Zamawiającego - w celu umożliwienia ich identyfikacji.

6. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy Ustawy PZP i rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U z 2020 r. poz. 2415) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dn. 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).
7. **Podmiotowe środki dowodowe sporządza się w postaci elektronicznej,** w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 1557 z późn.zm.), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

X. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom

1. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w formularzu ofertowym części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców, o ile są znane.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 2 potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
   1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
   2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4. Zobowiązanie, o którym mowa powyżej, musi być podpisane przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentowania podmiotu użyczającego zasoby. Zamawiający informuje, że będzie weryfikował zasady reprezentacji podmiotu trzeciego. Zamawiający zaleca, aby do oferty załączyć dokument, z którego takie upoważnienie będzie wynikało (np. dokument rejestrowy).
5. Zamawiający oceni, czy udostępnianie Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.
8. Wykonawca, w przypadku polegania na sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w rozdziale IX pkt 1 SWZ także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postepowaniu w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

XI. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
   Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z ofertą. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania. Zaleca się, aby pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
2. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy PZP, zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi stanowiące przedmiot zamówienia, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają zadania związane z przedmiotem zamówienia, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, stawia się wymóg aby przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, zawarli umowę cywilnoprawną - określającą rolę i zadania poszczególnych Wykonawców oraz zasady ich współdziałania podczas realizacji zamówienia.
5. Zamawiający w przypadku wybrania oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w rozdz. IX ust. 1 SWZ oraz rozdz. XI ust. 2 i 3 SWZ (wg wymogów załącznika nr 3 i 3a do SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączą do oferty oświadczenie, z którego wynikać będzie, który zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne lub usługi wykonują poszczególni Wykonawcy. Oświadczenie należy złożyć wg wymogów załącznika nr 6. Oświadczenie to jest podmiotowym środkiem dowodowym umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

XII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy

1. Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 11 do SWZ.

2. Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na podstawie art. 455 ustawy PZP oraz postanowień Projektu Umowy.
3. Zamawiający może unieważnić postępowanie na podstawie art.456 ustawy PZP.

XIII. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W postepowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie PZP, odbywa w języku polskim się przy użyciu środka komunikacji elektronicznej jakim jest Platforma e-Zamówienia, dostępna pod adresem (https://ezamowienia.gov.pl).
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-3e92c8d8-9129-4e78-ac49-1c75dbe94f20
   Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy").
5. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: **ocds-148610-3e92c8d8-9129-4e78-ac49-1c75dbe94f20**
6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy".
7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
9. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, **sporządza się w postaci elektronicznej**, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.
   W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy PZP, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
10. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu **sporządza się w postaci elektronicznej**:
    a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
    b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji").
11. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 z późn. zm.) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa".
12. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji"). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik").
    W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą PZP lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
13. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

14. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
15. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
16. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
17. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem”.
18. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: budownictwo@renskawies.pl (nie dotyczy składania ofert).

XIV. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

Zamawiający wyznacza następujące osoby do komunikowania się z Wykonawcami:

1) **w sprawie procedury przetargowej**: Mateusz Siodlaczek, Emilia Bulla tel.: 77 40 53 217,
2) **w sprawie przedmiotu zamówienia**: Edyta Kaluza, tel.: 77 40 53 214.

XV. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XVI. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni, Wykonawca jest związany ofertą **do dnia 26.12.2026r.** bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przez upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt.1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą może zwrócić się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgodny na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, **nie dłuższy niż 30 dni**.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgodny na przedłużenie terminu związania ofertą.

XVII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. **Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę**.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
4. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”).
   UWAGA: Zamawiający nie korzysta z interaktywnego Formularza ofert Platformy e-Zamówienia i zaleca złożenie Formularza oferty zgodnego ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.
   W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.
5. W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
6. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
7. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
   Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą PZP lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

8. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski".
9. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski" używając przycisku „Wycofaj ofertę".
11. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

12. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

1. **Formularz ofertowy** sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2 do SWZ** w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 125 ust. 1** w zakresie wskazanym w rozdz. VII, rozdz. VIII ust. 2 i rozdz. VIII ust. 5 SWZ.
   Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe, wskazane w rozdz. XVII ust. 12 SWZ (wzór oświadczenia - **załącznik nr 3 lub 3a do SWZ**).
   Oświadczenie składają odrębnie:
   1) Wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
   W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia Wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia - załącznik nr 3 do SWZ);
   2) podmiot udostępniający zasoby, na którego potencjał powołuje się Wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
   W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby Wykonawcy (wzór oświadczenia - załącznik nr 3a do SWZ).
   Wymagana forma – pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. **Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego**, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru potwierdzającego, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania.
4. **Pełnomocnictwo** lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów opisanych w rozdz. XVII ust.12 pkt.3.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
   a) pełnomocnictwo, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postepowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
   b) oświadczenie, o którym mowa w rozdz. XI ust. 8 SWZ (jeżeli dotyczy, wg załącznika nr 6 do SWZ). Zamawiający dopuszcza złożenia tego oświadczenia na formularzu ofertowym);
6. **Zobowiązanie**, o którym mowa w rozdz. X ust. 2 SWZ (jeżeli dotyczy, wg załącznika nr 4 do SWZ).
7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentu rejestrowego, o których mowa w rozdz. XVII ust. 12 pkt. 3 SWZ, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
8. Zapisy rozdz. XVII ust. 12 pkt. 4 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
9. Zapisy rozdz. XVII ust. 12 pkt. 3 i rozdz. XVII ust.12 pkt. 4 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.

XVIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć za pośrednictwem **Platformy e-Zamówienia**: **https://ezamowienia.gov.pl** w terminie **do dnia 27 listopada 2026 r., do godz. 10:00.**
2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-3e92c8d8-9129-4e78-ac49-1c75dbe94f20
3. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
4. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27 listopada 2026 r., o godzinie 10:30.**
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

7. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

XIX. Sposób obliczenia ceny

1. Cena ofertowa za jeden posiłek ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego i powinna obejmować łączną wycenę wszystkich składowych przedmiotu zamówienia. Cena ta musi być kompletna, jednoznaczna oraz uwzględniać wszystkie elementy przedmiotu zamówienia, zgodnie z rozdziałem V SWZ oraz projektem umowy, a także wszelkie zobowiązania związane z realizacją przedmiotu zamówienia wynikające z niniejszej SWZ. Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy będzie ustalane na podstawie liczby faktycznie dostarczonych posiłków dla poszczególnych Zamawiających.
2. Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT (jeżeli występuje) oraz winna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, z odpowiednim zaokrągleniem w dół lub w górę w następujący sposób: w dół – jeżeli kolejna liczba jest mniejsza od 5, w górę – jeżeli kolejna liczba jest większa od 5 lub równa 5.
3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).
5. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym" stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.
6. Cena powinna być wyliczona na podstawie powszechnie obowiązujących cenników i cen rynkowych z szczegółowym uwzględnieniem zakresu przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego wysokość oferty cenowej odpowiada zasadom określonym w ustawie PZP oraz jej wyliczenia nastąpiło wg warunków określonych w SWZ.
8. Ponadto, ustalając cenę, Wykonawca musi skalkulować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy w tym koszty gwarancji jakości, dokumentacji wymaganej umową i przepisami, zasoby materiałowe, sprzętowe i ludzkie w sposób gwarantujący terminowe wykonanie zamówienia oraz wszelkie inne koszty/opłaty.
9. Cena oferty powinna zawierać koszty niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia wynikające z zakresu świadczonej dostawy.
10. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami i tak przeliczoną ofertę podda ocenie wg obowiązujących kryteriów
11. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku, jak również stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.

XX. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający przeprowadzi badanie ofert i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone.
2. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
3. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert:

a) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:
   a. ceną (C) o wadze 60%, co odpowiada maksymalnie 60,00 punktom
   b. czasem reakcji na reklamację (T) o wadze 40%, co odpowiada maksymalnie 40,00 punktom.

b) Liczba punktów (P), jaka zostanie przyznana ofercie, stanowi sumę punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert, obliczoną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie ze wzorem: P = C + T.
   P - łączna liczba punktów przyznana ocenianej ofercie za kryterium „Cena" oraz za kryterium „Czas reakcji na reklamację".
   C - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „Cena",
   T - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „Czas reakcji na reklamację".
   Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów (P).

c) Liczba punktów przyznana w kryterium „Cena" zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku według następującego wzoru:
   C = (Cmin / Cbad) × 60,
   C - oznacza liczbę punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „Cena",
   Cmin - oznacza najniższą cenę spośród ocenianych ofert
   Cbad -oznacza cenę oferty ocenianej. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta w kryterium „Cena", wynosi 60,00 punktów.

d) Czas reakcji na reklamację liczony jest od momentu zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego do momentu wymiany i/lub uzupełnienia przedmiotu zamówienia na zgodny z opisem przedmiotu zamówienia i/lub ze zgłoszonym zapotrzebowaniem.
e) Zakres przedmiotowy reklamacji został określony w załączniku nr 11 do SWZ - projekt umowy. Liczba punktów w kryterium „Czas reakcji na reklamację" zostanie przyznana na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę czasu reakcji w następujący sposób:
    a. za czas reakcji do 30 minut przyznaje się 40,00 punktów,
    b. za czas reakcji od 31 do 45 minut przyznaje się 20,00 punktów,
    c. za czas reakcji od 46 do 60 minut przyznaje się 10,00 punktów.

4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty (zgodnie z art. 223 ustawy PZP), w tym zaoferowanej ceny (zgodnie z art. 224 ustawy PZP).
6. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek) oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszą SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W niniejszym postępowaniu przyjmuje się, że: jeżeli zaoferowana cena brutto za wykonanie zamówienia nie odpowiada iloczynowi ceny netto i stawki VAT, pomimo, że została zastosowana prawidłowa stawka VAT, przyjmuje się że prawidłowo została podana cena ryczałtowa netto, a Zamawiający skoryguje omyłkę jako oczywistą omyłkę rachunkową.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz w niniejszej SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
8. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XXI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Informacja o wyborze oferty zostanie przekazana Wykonawcom, którzy złożyli oferty na zasadach i w zakresie określonym w art. 253 ust. 1 ustawy PZP.
2. Umowa pod rygorem nieważności zostanie zawarta w formie pisemnej.
3. Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży:
    1) umowy regulujące współpracę – w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia;
    2) pełnomocnictwo, jeżeli nie wynika ono z treści oferty;
    3) środki dowodowe, potwierdzające spełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności w zakresie przedmiotu zamówienia. Wykonawca złoży jeden lub kilka z niżej wymienionych dokumentów:
    - oświadczenie zatrudnionego pracownika,
    - oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę;
    - poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika;
    - inne dokumenty − zawierające informacje, w tym dane osobowe niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika
4. kopię, potwierdzonej za zgodność z oryginałem, polisy odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, która będzie stanowiła załącznik do umowy.
5. Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców.
6. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
8. Wykonawca będzie zobowiązany do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy PZP (art. 505–590).
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy PZP, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

XXIV. Informacje dodatkowe

1. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych

2. Liczbę części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę.

Nie dotyczy

3. Informacje dotyczące ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust 2 pkt 2.

Zamawiający nie przewiduje wymagań wskazanych w art. 96 ust 2 pkt 2 ustawy PZP.

5. Informację o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94.

Nie dotyczy.

6. Informację o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8

Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 241 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy PZP.

7. Informację dotyczące przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w wart. 131 ust. 2

Zamawiający nie wymaga przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w wart. 131 ust. 2

8. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.

9. Informację dotyczące zwrotu kosztów udziału w postepowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postepowaniu.

10. Informację o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121

Zamawiający nie wymaga obowiązku wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań, zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy PZP.

11. Maksymalną liczbę Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

12. Informację o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowanie aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowanie aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy PZP.

13. Wymóg lub możliwość złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93

Zamawiający nie stawia wymogu lub możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy PZP.

XXV. Ochrona danych osobowych – RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Tomasz Hubert Kandziora – Wójt Gminy Reńska Wieś z siedzibą pod adresem ul. Pawłowicka 1, 47-208 Reńska Wieś. Z administratorem można się skontaktować poprzez adres email: wojt@renskawies.pl,
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować poprzez e-mail: steuer@renskawies.pl,

3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego na zadanie pn. **„Świadczenie usług cateringowych dla placówek oświatowych i placówek opieki dla dzieci do lat 3 funkcjonujących na terenie Gminy Reńska Wieś w 2027r.”,**
4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy PZP,
5. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
6. Obowiązek podania danych osobowych w postępowaniu jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP,
7. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Osoba, której dane Zamawiający pozyskał posiada następujące uprawnienia:

8.1. na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do swoich danych osobowych, zgromadzonych przez Zamawiającego w związku z prowadzoną procedurą,

8.2. na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania swoich danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,

8.3. na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,

8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

9. Nie przysługuje osobom, których dane Zamawiający pozyskał:

9.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

9.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

9.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

10. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Wykonawcy obowiązku informacyjnym, wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
11. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą PZP.
12. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

XXVI. Załączniki

Załączniki składające się na integralną cześć specyfikacji:

Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - Wzór formularza ofertowego

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu *(Wykonawca/ Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia)*

Załącznik r 3a – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (Podmiot udostępniający zasoby)

Załącznik nr 4 - Wzór zobowiązania podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (Podmiot udostępniający zasoby)

Załącznik nr 5 - Oświadczenie o braku przynależności albo o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP(nie wymagany na etapie składania ofert)

Załącznik nr 6 – Oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Załącznik nr 7 - Wzór wykazu usług wykonanych w okresie ostatnich 4 lat przed upływem terminu składania ofert (nie wymagany na etapie składania ofert)

Załącznik nr 8 - Wzór wykazu osób skierowanych do realizacji zamówienia (nie wymagany na etapie składania ofert)

Załącznik nr 9 - wykaz narzędzi, urządzeń technicznych, wyposażenia zakładu oraz środków transportowych (nie wymagany na etapie składania ofert)

Załącznik nr 10 – Oświadczenie Wykonawcy o aktualności oświadczenia (nie wymagany na etapie składania ofert)

Załącznik nr 11 - Projektowane postanowienia umowy (PPU)